



**REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU
O NUMERZE 2023-1-PL01-KA121-VET-000142896
W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+
SEKTOR KSZTAŁCENIE I SZKOLENIA ZAWODOWE**

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Erasmus+ współfinansowanym ze środków UE w ramach programu Erasmus+ Kształcenie i szkolenie zawodowe, na podstawie umowy numer 2023-1-PL01-KA121-VET-000142896.
2. Beneficjentem Projektu jest **Zespół Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu** z siedzibą przy ul. Traugutta 12, 98-300 Wieluń, zwany dalej Organizacją wysyłającą.
3. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Organizacji wysyłającej – sekretariat dyrektora szkoły.
4. Projekt realizowany w okresie od **1.06.2023 r. do 31.08.2024 r.**, a mobilność edukacyjna – praktyki zawodowe w terminie 08.04.2024 r. - 19.04.2024 r. (**wyjazd 07.04.2024 r., powrót 20.04.2024 r.**).
5. Ogólny nadzór oraz rozstrzygnięciem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.
6. Dyrektor szkoły może zlecić wykonywanie poszczególnych czynności Koordynatorowi projektu.

§2

Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie kierunków: **technik informatyk, technik grafiki i poligrafii cyfrowej, technik mechatronik z Zespołu Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu**. Projekt adresowany jest do 24 uczniów:
 - 1) **technik mechatronik 3Tm;**
 - 2) **technik informatyk 4Tib;**
 - 3) **technik grafiki i poligrafii cyfrowej 4Tg.**
2. Proces rekrutacyjny do udziału w projekcie, obejmującym **12-dniowe** zagraniczne praktyki zawodowe oraz elementy przygotowania i działania następcze, wyłoni uczestników, o których mowa w pkt. 1, którzy realizować będą praktyki zawodowe w **Grecji**. Działania przygotowawcze do 30h zajęć z języka angielskiego, 15 h zajęć kulturowych i 5 h zajęć z psychologiem.
3. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.



4. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem stażu a Organizacją wysyłającą oraz w załącznikach wiążących wszystkie Strony projektu.

§3

Zasady i harmonogram rekrutacji dla uczestników

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny.
2. Za rekrutację i kwalifikację Uczestników Projektu odpowiada Komisja Rekrutacyjna.
3. Komisja działa na podstawie Zarządzenia Dyrektora szkoły nr 04/2024.
4. Harmonogram rekrutacji grupy dla specjalności: technik mechatronik, technik grafiki i poligrafii cyfrowej, technik informatyk.

12.02.2024 r.- 20.02.2024 r.	- przyjmowanie zgłoszeń kandydatów
21.02.2024 r.	- rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego
22.02.2024 r.	- procedura odwoławcza
23.02.2024 r.	- ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji.

§4

Kryteria rekrutacji uczestników

1. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji staży w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków, które mają charakter obligatoryjny:
 - 1) przynależności do grupy określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
 - 2) stan zdrowia umożliwiający wyjazd zagraniczny;
 - 3) złożenie poprawnie wypełnionej dokumentacji rekrutacyjnej.
2. Uczeń, zgłaszając swoją kandydaturę na wyjazd na praktykę zagraniczną, powinien złożyć w biurze projektu formularz zgłoszeniowy zgodny ze wzorem dostępnym w sekretariacie oraz na stronie internetowej Organizacji wysyłającej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z niezbędnymi załącznikami. Formularz należy wypełnić w wersji pisemnej.
3. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.
4. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:
 - 1) średnia z przedmiotów ogólnokształcących za ostanie zrealizowane półrocze: (do 10 pkt.);



- 2) średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ostanie zrealizowane półrocze: (do 30 pkt.);
 - 3) znajomość języka angielskiego – ocena z języka angielskiego za ostanie zrealizowane półrocze: (do 20 pkt.);
 - 4) frekwencja w zajęciach za ostanie zrealizowane półrocze: (do 15 pkt.);
 - 5) zaangażowanie ucznia w działalność na rzecz szkoły oraz inne osiągnięcia i rozmowa w języku angielskim (do 10 pkt.)
5. Zasady punktacji przy rekrutacji:
- 1) średnia z przedmiotów ogólnokształcących za ostanie zrealizowane półrocze:
 - a) 2,0 i więcej - 2 pkt.,
 - b) 3,0 i więcej - 4 pkt.,
 - c) 4,0 i więcej - 6 pkt.,
 - d) 4,5 i więcej - 8 pkt.,
 - e) 5,0 i więcej – 10 pkt.;
 - 2) średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ostanie zrealizowane półrocze:
 - a) 2 i więcej - 5 pkt.,
 - b) 3 i więcej - 10 pkt.,
 - c) 4 i więcej - 15 pkt.,
 - d) 4,5 i więcej - 20 pkt.,
 - e) 5 i więcej - 30 pkt.;
 - 3) znajomość języka angielskiego – ocena z języka angielskiego za ostanie zrealizowane półrocze:
 - a) 2 i więcej - 4 pkt.,
 - b) 3 i więcej - 8 pkt.,
 - c) 4 i więcej - 12 pkt.,
 - d) 4,5 i więcej - 16 pkt.,
 - e) 5 i więcej - 20 pkt.;
 - 4) frekwencja w zajęciach za ostanie zrealizowane półrocze:
 - a) 70% i więcej – 5 pkt.,
 - b) 80% i więcej – 10 pkt.,
 - c) 90% i więcej – 15 pkt.;
 - 5) zaangażowanie ucznia w działalność na rzecz szkoły oraz inne osiągnięcia – na podstawie listu motywacyjnego.
6. Uczniowie z najwyższą liczbą punktów zostaną zakwalifikowani do projektu. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów z poszczególnych kryteriów, branych pod uwagę w następującej kolejności: kryterium 1,2,3,4,5 – wskazane w pkt. 4.

§5

Rekrutacja

1. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji, w tym formularzy rekrutacyjnych.



Projekt numer 2023-1-PL01-KA121-VET-000142896

2. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów z poszczególnych kryteriów branych pod uwagę w trakcie rekrutacji wg wskazanej w regulaminie kolejności zgodnie z §4 pkt 6.
3. Uczestnik będzie miał prawo do rezygnacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy rezygnacja została zgłoszona do Dyrektora na piśmie w terminie do 3 dni od dnia zakończenia procesu rekrutacji, tj. ogłoszenia jej rezultatów.
4. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zakładanej liczby uczestników, zostaną utworzone listy: podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji uczestnika z listy podstawowej na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3, zdarzenia losowego lub nagannego zachowania uczeń zostaje skreślony z listy, a prawo do tego wyjazdu uzyskuje kolejny uczeń z listy rezerwowej.

§ 6 Odwołania

1. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej nie później niż 3 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji. Ostateczną decyzję podejmie Dyrektor po zasięgnięciu opinii u wychowawców w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje koordynator projektu z ramienia szkoły.
3. Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie bez podania przyczyny.
4. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.



Zespół Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
do udziału w projekcie
2023-1-PL01-KA-VET-000142896

A) DANE OSOBOWE KANDYDATA (wypełnia uczeń)	
Imię i nazwisko kandydata:	
Data i miejsce urodzenia:	
PESEL:	
Adres zamieszkania:	
Seria i nr dowodu osobistego*:	
Seria i nr paszportu*:	
Nr telefonu kandydata:	
E-mail kandydata:	
Imię i nazwisko opiekuna prawnego/rodzica (A):	
Imię i nazwisko opiekuna prawnego/rodzica (B):	
Numer telefonu komórkowego opiekuna prawnego/rodzica (A):	
Numer telefonu komórkowego opiekuna prawnego/rodzica (B):	
Adres e-mail opiekuna prawnego/rodzica (A):	
Adres e-mail opiekuna prawnego/rodzica (B):	



B) <u>KRYTERIA</u>	
Klasa:	
Kierunek kształcenia:	
Średnia z przedmiotów ogólnokształcących za pierwsze półrocze roku szkolny (2023/2024):	
Średnia ocen z przedmiotów zawodowych za pierwsze półrocze roku szkolny (2023/2024):	
Znajomość języka angielskiego – ocena z języka angielskiego za pierwsze półrocze roku szkolny (2023/2024):	
Frekwencja w zajęciach za pierwsze półrocze roku szkolny (2023/2024):	
Zaangażowanie ucznia w działalność na rzecz szkoły oraz inne osiągnięcia (na podstawie listu motywacyjnego oraz akt ucznia):	

*) uczestnik podaje tylko jeden ze wskazanych dokumentów

.....
Miejscowość, Data	Podpis ucznia	Podpis rodzica/ opiekuna prawnego	Podpis rodzica/ opiekuna prawnego



**ZOBOWIĄZANIE DO PRZESTRZEGANIA REGULAMINU REKRUTACJI
I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
ZGODA NA WYJAZD**

Ja niżej podpisany (a) _____¹, uczeń /uczennica klasy ___
oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z regulaminem rekrutacji i zobowiązuję się
do jego przestrzegania.

Wyrażam zgodę na udział mojej córki/syna/podopiecznego w wyjeździe na praktyki
zawodowe do Grecji. Zobowiązuję się do dowozu syna/córki na miejsce zbiórki na 1
godzinę przed wyjazdem (ustaleń organizatora) i odbioru syna/córki po przyjeździe z
Grecji².

..... (data, podpis kandydata)

..... (data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

..... (data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

¹ Imię i nazwisko Kandydatki/Kandydata

² Nie dotyczy Kandydatek/Kandydatów pełnoletnich

**OPINIA WYCHOWAWCY ORAZ NAUCZYCIELA J. ANGIELSKIEGO**

Kandydat został oceniony pozytywnie i zasługuje na pozytywną opinię co do możliwości udziału w projekcie pt. „Nowoczesna szkoła, kreatywny pracodawca”.

TAK / NIE³TAK / NIE⁴

.....

Wychowawca

.....

Nauczyciel j. angielskiego

³ Właściwie zakreślić

⁴ Właściwie zakreślić



Projekt numer 2023-1-PL01-KA121-VET-000142896

Załącznik nr 4 do Regulaminu

_____/____

(imię, nazwisko, klasa)

(adres do korespondencji)

(kom., e-mail)

Wieluń, dnia _____ 2024 r.

LIST MOTYWACYJNY

/podpis/



Projekt numer 2023-1-PL01-KA121-VET-000142896

Załącznik nr 5A do Regulaminu

Zgoda na przetwarzanie i publikację danych osobowych (niepełnoletni uczniowie)

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zespół Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu (dalej ZS Nr 2 w Wieluniu), w ramach Projektu Erasmus+ współfinansowanego ze środków UE w ramach programu Erasmus+ Kształcenie i szkolenie zawodowe, na podstawie umowy numer 2022-1-PL01-KA121-VET-000064755, danych osobowych wskazanych w załączniku nr 1 do Regulaminu w celu:

- | | |
|---|----------------|
| 1. przeprowadzenia rekrutacji | tak/nie |
| 2. kontaktu z opiekunem prawnym | tak/nie |
| 3. publikacji wizerunku i informowania przez ZS Nr 2 w Wieluniu o wynikach rekrutacji, udziale w Projekcie oraz promowania Projektu i Szkoły: | |
| - na stronie internetowej ZS Nr 2 w Wieluniu | tak/nie |
| - na profilu ZS Nr 2 w Wieluniu | tak/nie |
| - na kanale YouTube | tak/nie |
| - w mediach | tak/nie |

Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowana/y, iż mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę, a także, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie ww. zgody przed jej wycofaniem".

.....
(imię, nazwisko, data i podpis)

Klauzula informacyjna

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia PEiR (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, ze zm.) – dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu ul. Traugutta 12, 98-300 Wieluń, tel. 43 843 49 80, email: dlugosz.wielun@wp.pl
2. Może Pan/i kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iodo@dlugosz.wielun.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Projektu Erasmus+ pod nazwą „Nowoczesna szkoła, kreatywny pracodawca” współfinansowanego ze środków UE w ramach programu Erasmus+ Kształcenie i szkolenie zawodowe, publikacji wizerunku po zakwalifikowaniu się do Projektu i udziale w nim w zakresie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce przed jej wycofaniem.
4. W przypadku przetwarzania wymaganego zgodnie z oficjalnymi wytycznymi lub instrukcjami Komisji Europejskiej lub niezbędnego do realizacji programu Erasmus+ wszelkie dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie lub w umowie finansowej/decyzji o przyznaniu dofinansowania są przetwarzane przez agencję narodową lub Agencję Wykonawczą bądź przez Komisję Europejską zgodnie z: rozporządzeniem (UE) 2018/1725 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/2001 i decyzję nr 1247/2002/WE (tekst obowiązujący w EOG);
5. Odbiorcą danych jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji Narodowa Agencja Programu Erasmus+, Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa.



Projekt numer 2023-1-PL01-KA121-VET-000142896

- W przetwarzaniu Pana / Pani danych osobowych mogą brać udział także następujące podmioty:
- hostingodawca – w zakresie przechowywania danych osobowych na serwerze, w tym na serwerze skrzynki pocztowej,
 - Google – w zakresie promowania, działań informacyjnych na kanale YouTube w ramach których dochodzi do przetwarzania danych osobowych,
 - Facebook - w zakresie promowania, działań informacyjnych na fanpage ZS Nr 2 w Wieluniu w ramach których dochodzi do przetwarzania danych osobowych,
 - podwykonawcy – w zakresie świadczenia usług, które wiążą się z dostępem do danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres rekrutacji, a po zakwalifikowaniu się do Projektu przez okres jego trwania, do czasu wycofania zgody i z uwzględnieniem instrukcji kancelaryjnej opracowanej na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 7. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
 8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
 9. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji i udziału w Projekcie.
 10. Pani/a dane będą udostępnione do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:
W związku z transferem danych do USA poprzez serwis YouTube, administrator informuje, że będzie to realizowane zgodnie z przepisami rozdziału V RODO, w oparciu o standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską. W celu skorzystania z praw przysługujących na mocy art. 15-22 RODO, należy skorzystać z formularza udostępnionego w Polityce prywatności Google.
W związku z przekazaniem danych do Facebook Ireland dane mogą być udostępniane partnerom Facebooka, w tym transferowane do USA na podstawie zatwierdzonych przez Komisję Europejską standardowych klauzul umownych. Informacje o zasadach przetwarzania danych oraz możliwości skorzystania z praw przysługujących na mocy przepisów RODO zostały wskazane w „Zasadach dotyczących danych”:
<https://www.facebook.com/privacy/explanation>
 11. Pani/a dane nie podlegają profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.



Projekt numer 2023-1-PL01-KA121-VET-000142896

Załącznik nr 5B do Regulaminu

Zgoda na przetwarzanie i publikację danych osobowych (pełnoletni uczniowie)

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zespół Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu (dalej ZS Nr 2 w Wieluniu), w ramach Projektu Erasmus+ współfinansowanego ze środków UE w ramach programu Erasmus+ Kształcenie i szkolenie zawodowe, na podstawie umowy numer 2022-1-PL01-KA121-VET-000064755, danych osobowych wskazanych w załączniku nr 1 do Regulaminu w celu:

- | | | |
|----|--|----------------|
| 1. | przeprowadzenia rekrutacji | tak/nie |
| 2. | kontaktu z opiekunem prawnym | tak/nie |
| 3. | publikacji wizerunku i informowania przez ZS Nr 2 w Wieluniu o wynikach rekrutacji, udziale w Projekcie oraz promowania Projektu i Szkoły: | |
| - | na stronie internetowej ZS Nr 2 w Wieluniu | tak/nie |
| - | na profilu ZS Nr 2 w Wieluniu | tak/nie |
| - | na kanale YouTube | tak/nie |
| - | w mediach | tak/nie |

Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowana/y, iż mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę, a także, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie ww. zgody przed jej wycofaniem".

.....
(imię, nazwisko, data i podpis)

Klauzula informacyjna

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia PEiR (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, ze zm.) – dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu ul. Traugutta 12, 98-300 Wieluń, tel. 43 843 49 80, email: dlugosz.wielun@wp.pl
2. Może Pan/i kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iodo@dlugosz.wielun.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Projektu Erasmus+ pod nazwą „Nowoczesna szkoła, kreatywny pracodawca” współfinansowanego ze środków UE w ramach programu Erasmus+ Kształcenie i szkolenie zawodowe, publikacji wizerunku po zakwalifikowaniu się do Projektu i udziale w nim w zakresie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce przed jej wycofaniem.
4. W przypadku przetwarzania wymaganego zgodnie z oficjalnymi wytycznymi lub instrukcjami Komisji Europejskiej lub niezbędnego do realizacji programu Erasmus+ wszelkie dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie lub w umowie finansowej/decyzji o przyznaniu dofinansowania są przetwarzane przez agencję narodową lub Agencję Wykonawczą bądź przez Komisję Europejską zgodnie z: rozporządzeniem (UE) 2018/1725 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/2001 i decyzją nr 1247/2002/WE (tekst obowiązujący w EOG);
5. Odbiorcą danych jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji Narodowa Agencja Programu Erasmus+, Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa.

W przetwarzaniu Pana / Pani danych osobowych mogą brać udział także następujące podmioty:



Projekt numer 2023-1-PL01-KA121-VET-000142896

- hostingodawca – w zakresie przechowywania danych osobowych na serwerze, w tym na serwerze skrzynki pocztowej,
 - Google – w zakresie promowania, działań informacyjnych na kanale YouTube w ramach których dochodzi do przetwarzania danych osobowych,
 - Facebook - w zakresie promowania, działań informacyjnych na fanpage ZS Nr 2 w Wieluniu w ramach których dochodzi do przetwarzania danych osobowych,
 - podwykonawcy – w zakresie świadczenia usług, które wiążą się z dostępem do danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres rekrutacji, a po zakwalifikowaniu się do Projektu przez okres jego trwania, do czasu wycofania zgody i z uwzględnieniem instrukcji kancelaryjnej opracowanej na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 7. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
 8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
 9. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji i udziału w Projekcie.
 10. Pani/a dane będą udostępnione do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:
W związku z transferem danych do USA poprzez serwis YouTube, administrator informuje, że będzie to realizowane zgodnie z przepisami rozdziału V RODO, w oparciu o standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską. W celu skorzystania z praw przysługujących na mocy art. 15-22 RODO, należy skorzystać z formularza udostępnionego w Polityce prywatności Google.
W związku z przekazaniem danych do Facebook Ireland dane mogą być udostępniane partnerom Facebooka, w tym transferowane do USA na podstawie zatwierdzonych przez Komisję Europejską standardowych klauzul umownych. Informacje o zasadach przetwarzania danych oraz możliwości skorzystania z praw przysługujących na mocy przepisów RODO zostały wskazane w „Zasadach dotyczących danych”:
<https://www.facebook.com/privacy/explanation>
 11. Pani/a dane nie podlegają profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.



SZKOLNY REGULAMIN PRAKTYK ZAGRANICZNYCH

Postanowienia wstępne

1. Regulamin dotyczy zarówno uczniów niepełnoletnich, jak i pełnoletnich.
2. Praktyki zagraniczne traktowane są jako zajęcia objęte programem szkoły, realizowane w szkole oraz poza terenem szkoły i w związku z tym uczniowie zobowiązani są do przestrzegania regulaminu zgodnego z regulaminem szkoły i ogólnie przyjętymi zasadami bezpieczeństwa w czasie całego pobytu na praktykach. **Naruszenie zasad regulaminu spowoduje wyciągnięcie surowych konsekwencji wynikających z postanowień regulaminu i Statutu Szkoły.**

Obowiązki uczestników projektu i zasady postępowania w czasie podróży i podczas pobytu za granicą

1. Uczestnicy praktyk zobowiązują się do przestrzegania regulaminu zarówno w czasie odbywania praktyk, jak i w czasie wolnym od zajęć, w dni powszednie oraz w weekendy.
2. Każdy uczeń musi posiadać ważny dowód osobisty lub paszport oraz dzienniczek praktyk.
3. Uczestnicy praktyk zagranicznych zobowiązani są do:
 - punktualności i zdyscyplinowania, do respektowania poleceń opiekunów praktyk i utrzymywania z nimi stałego kontaktu według wyznaczonych zasad;
 - dołożenia wszelkich starań do realizacji w całości programu praktyk;
 - przedstawiania opiekunom wypełnianych na bieżąco dzienniczek praktyk;
 - ścisłego przestrzegania regulaminu praktyk, pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie;
 - uczestnictwa w imprezach kulturalnych i wycieczkach organizowanych podczas praktyk;
 - uczestnictwa we wszystkich spotkaniach i zajęciach organizowanych w czasie wolnym przez pilota/opiekunów młodzieży ze strony szkoły;
 - dbałości o bezpieczeństwo własne i innych;
 - informowania na bieżąco nauczycieli/opiekunów przebywających z uczniami na praktykach o wszelkich nieprawidłowościach, problemach mających wpływ na bezpieczeństwo własne i innych uczestników praktyk;
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa w trakcie podróży oraz zajęcia miejsca wyznaczonego w autokarze przez opiekuna;
 - dbałości o ład i porządek w autokarze i na terenie miejsca pobytu;
 - dbałości o własne życie, zdrowie, higienę i schludny wygląd;
 - dostosowania się do programu dnia, godzin wycieczek, posiłków, pobudki i ciszy nocnej;
 - nieoddalania się z miejsca postoju autokaru, miejsca zakwaterowania i podczas wycieczek bez zgody opiekunów;
 - przestrzegania zakazu palenia papierosów/e-papierosów, picia alkoholu, zażywania narkotyków oraz innych środków odurzających;
 - przestrzegania ogólnie przyjętych form kulturalnego zachowania, uprzejmego i życzliwego zachowania wobec opiekunów i rówieśników, w tym dbałości o język wypowiedzi i nieużywania wulgarnych słów;
 - przeciwstawiania się nagannym zachowaniom kolegów i koleżanek oraz wszelkim przejawom agresji;



Projekt numer 2023-1-PL01-KA121-VET-000142896

4. Wszelkie wyjścia na plażę mogą odbywać się wyłącznie pod nadzorem opiekunów, natomiast wejścia do morza oraz kąpiel w basenie może odbywać się wyłącznie pod ustawicznym nadzorem ratownika i opiekunów ze strony szkoły. W przypadku braku nadzoru ratownika, nie ma możliwości kąpania się i pływania. (Rozporządzenie MEN z dnia 31 października 2018 w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach z późn. zm.).

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik praktyk zagranicznych nie ponosi kosztów związanych ze stażem, tj.: kosztów podróży, zakwaterowania, wyżywienia, organizacji praktyk, ubezpieczenia.
2. Uczestnictwo w praktykach zagranicznych należy traktować jako wyróżnienie i formę nagrody dla uczniów. Dlatego też uczestnicy stażu zobowiązani są do godnego reprezentowania szkoły w kraju i za granicą.
3. Osoby, które swoim zachowaniem dają powód zgorszenia w miejscu publicznym, stwarzają okoliczności zagrażające zdrowiu i życiu, w sposób rażąco naruszają regulamin (np. zażywają narkotyki, spożywają alkohol, kupują alkohol, wnoszą alkohol do autokaru bądź miejsc zakwaterowania, oddalają się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nie przestrzegają poleceń opiekunów, dopuszczają się kradzieży itp.), będą usunięte z praktyk. W drastycznych przypadkach będzie również wezwana policja. Rodzice/ opiekunowie prawni zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i uczeń zostanie odesłany do kraju. **Koszty związane z przerwaniem praktyk i powrotem do domu ponoszą rodzice ucznia/opiekunowie prawni.**
4. Za wszelkie szkody wyrządzone przez ucznia w sposób umyślny, złośliwy lub nieodpowiedzialny koszty poniosą rodzice lub jego prawni opiekunowie. Szkada powinna być niezwłocznie wyrównana.
5. Opiekunowie uczniów podczas praktyk nie odpowiadają za pieniądze i przedmioty wartościowe (laptopy, cyfrowe aparaty fotograficzne, telefony komórkowe itp.).
6. Uczestnicy zobowiązani są do zgłoszenia się na miejscu zbiórki o godzinie podanej na ostatnim spotkaniu/ w ostatnim powiadomieniu drogą mailową przed wyjazdem na praktyki.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z regulaminem praktyk zagranicznych.

(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Zobowiązanie uczennicy/ucznia:

Zapoznałam/em się z regulaminem praktyk zagranicznych i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

(data i podpis ucznia)



Projekt numer 2023-1-PL01-KA121-VET-000142896

Zasady rekrutacji kandydatów w skrócie /lista kontrolna/:

Erasmus+ Projekt numer 2023-1-PL01-KA121-VET-000142896 są zamieszczone na stronie internetowej szkoły - www.dlugosz.wielun.pl Aby wziąć udział w rekrutacji należy zapoznać się z regulaminem, złożyć w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:

1. **Formularz zgłoszeniowy w wersji pisemnej.**
2. **ZGODA NA WYJAZD* (*nie dotyczy pełnoletnich uczniów)**
/załącznik do formularza zgłoszeniowego/
3. **OPINIA WYCHOWAWCY ORAZ NAUCZYCIELA J. ANGIELSKIEGO**
/załącznik do formularza zgłoszeniowego/
4. **List motywacyjny!!!**
5. **Zgodę na przetwarzanie danych osobowych*** (Uwaga! Proszę wybrać i wypełnić właściwy blankiet; wersja dla pełnoletnich uczniów-wypełnia uczeń **lub** wersję dla niepełnoletnich uczniów-wypełnia rodzic **lub** prawny opiekun)
6. **Dowód osobisty lub Paszport do wglądu** - proszę sprawdzić **ważność paszportu lub dowodu osobistego** (min. 6-m-cy licząc od daty wyjazdu!!!)
7. Posiadanie ważnej Karty EKUZ!!! Obowiązkowe.
7. **ZOBOWIĄZANIE DO PRZESTRZEGANIA REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE ,**

Rekrutacja trwa od dnia 20 lutego 2024 r.

Wyjazd 07.04.2024 r.

Komplet dokumentów składamy w sekretariacie szkoły (od strony 5 do 16). Uwaga, proszę o staranne wypełnienie wniosków, podpisanie dokumentów we wskazanych miejscach przez uprawnione osoby. Wydruki powinny zawierać kolorowe logo!!!!

Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane!!!

Życzę powodzenia w imieniu Komisji Rekrutacyjnej!

Dariusz Kowalczyk-Dyrektor szkoły

Dorota Morchel – Wicedyrektor szkoły/kordynator projektu