Projekt numer 2026-1-PL01-KA121-VET-000424465

REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU O NUMERZE 2026-1-PL01-KA121-VET-000424465 W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

SEKTOR KSZTAŁCENIE I SZKOLENIA ZAWODOWE

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczniów do projektu w ramach **Akredytacji w ramach program Erasmus+** realizowanego przez Zespół Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+ Akcja 1 Mobilność edukacyjna w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.06.2026 r. do 31.08.2027 r.
4. W ramach Projektu zostanie zorganizowany wyjazdy:
   - dla 29 uczniów z poszczególnych kierunków kształcenia i klas na 2-tygodniowe praktyki zawodowe,
   - IV technik elektryk, IV technik informatyk, IV technik pojazdów samochodowych, IV technik grafiki i poligrafii cyfrowej, IV technik organizacji turystyki.
5. Koszty podróży, pobytu i praktyk zawodowych będą w całości finansowane ze środków Unii Europejskiej - programu Erasmus+. Praktyki zagraniczny dla uczniów zorganizowane zostaną w terminie 26.10.2026 r.- 06.11.2026 r. i lokalizacji: Cattolica Włochy.

§ 2. Cel i założenia Projektu

1. Głównym celem Projektu jest zwiększenie konkurencyjności uczniów Zespołu Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu poprzez podniesienie kompetencji zawodowych i językowych.

2. Celami szczegółowymi Projektu są:
   a) wzrost jakości i zakresu realizacji współpracy szkoły z instytucjami europejskimi;
   b) podnoszenie kompetencji zawodowych uczniów;
   c) poszerzenie kompetencji językowych uczniów;
   d) kształtowanie i rozwój kompetencji interdyscyplinarnych, społecznych i obywatelskich uczniów;
   e) rozwój postaw pro-społecznych, poznanie europejskich wzorców kulturowych i tradycji;
   f) doskonalenie jakości i innowacyjności praktyk kształcenia zawodowego;
   g) doskonalenie zawodowe nauczycieli poszerzenie kompetencji zawodowych i językowych.

§ 3. Warunki zakwalifikowania się do projektu

1. Do udziału w projekcie aplikować mogą wyłącznie uczniowie Zespołu Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu kształcący się w zawodach: **technik elektryk, technik informatyk, technik pojazdów samochodowych, technik grafiki i poligrafii cyfrowej, technik organizacji turystyki.** Projekt skierowany jest do uczniów klas **czwartych .**
2. Projekt skierowany jest do uczniów, którzy są zainteresowani tematyką projektu, nie sprawiają żadnych problemów wychowawczych, opanowali umiejętność posługiwania się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym, chcą pogłębić wiedzę i umiejętności zawodowe, deklarują pracę w zespole na każdym etapie realizacji projektu i są gotowi wziąć na siebie obowiązek reprezentowania szkoły w środowisku międzynarodowym oraz spełnią kryteria uczestnictwa określone w niniejszym regulaminie.
3. W ramach przygotowania do wyjazdu uczniowie wezmą udział w zajęciach przygotowawczych
4. Zajęcia przygotowawcze dla uczestników Projektu odbywać się będą w Zespole Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu wg ustalonego harmonogramu, który zostanie przekazany Uczestnikom po zakończeniu procesu rekrutacji i przed rozpoczęciem zajęć.
5. Zajęcia przygotowawcze do wyjazdu są dla Uczestników obowiązkowe, a udział w nich jest warunkiem koniecznym uczestnictwa w Projekcie.
6. Uczestnicy zobowiązani są do potwierdzenia swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie każdorazowo podpisu na liście obecności.
7. Koordynator dopuszcza możliwość usprawiedliwienia nieobecności uczestnika na zajęciach przygotowawczych, wynikającej z przyczyn spowodowanych chorobą lub sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić usprawiedliwienie w terminie 7 dni od daty zaistnienia nieobecności.
8. Udział w Projekcie jest dla uczestników bezpłatny. W ramach Projektu pokryte zostaną koszty przejazdu do miasta odbywania praktyki zawodowej, koszty zakwaterowania uczestników oraz koszty udziału w programie kulturowym i przygotowawczym. Uczestnikom zapewnione zostanie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków oraz kosztów leczenia.

§ 4. Prawa i obowiązki uczestnika *Projektu*

1. Uczestnikiem Projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).
2. W ramach udziału w Projekcie uczestnik ma prawo do:
   a) nieodpłatnego udziału w Projekcie;
   b) dostępu do bieżących informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej Szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikowi;
   c) udziału w zajęciach przygotowawczych realizowanych w ramach Projektu;
   d) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć przygotowawczych;
   e) zagwarantowanego dojazdu do miasta odbywania zagranicznej praktyki zawodowej i powrotu do Polski;
   f) zakwaterowania;
   g) transportu lokalnego z miejsca zakwaterowania do miejsca odbywania praktyki zawodowej;

h) ubezpieczenia na czas wyjazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia, odpowiedzialności cywilnej;

i) otrzymania certyfikatów uczestnictwa w Projekcie;

j) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.

3. W ramach udziału w *Projekcie* Uczestnik zobowiązany jest do:

a) zapoznania się z niniejszym Regulaminem i Regulaminem Praktyk Zagranicznych i przestrzegania jego postanowień;

b) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu;

c) aktywnego uczestniczenia w zajęciach z przygotowawczych,

d) potwierdzania udziału w zajęciach przygotowawczych własnoręcznym podpisem na listach obecności;

e) wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych i dzienniczka praktyk w trakcie mobilności;

f) bieżącego informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;

g) zgłaszania wszelkich zmian danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;

h) podpisania poszczególnych elementów dokumentacji projektowej w wymaganych terminach, związanych z poprawną realizacją Projektu;

i) wzięcia udziału w procesie ewaluacyjnym oraz działaniach upowszechniających rezultatów Projektu.

§ 5. Zasady rekrutacji uczestników Projektu

1. Kwalifikowanie uczestników do projektu odbędzie się według:
   - Wszystkich wymaganych **kryteriów formalnych**;
   - Zestawienia ogólnej sumy punktów uzyskanych w procesie rekrutacji w ramach **kryteriów merytorycznych** oraz **kryteriów uzupełniających**;
2. Wyboru uczestników projektu wśród kandydatów dokona **Komisja Rekrutacyjna** powołana Zarządzeniem przez **Dyrektor szkoły**;
3. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
   - zaproszenie uczniów do udziału w projekcie poprzez akcję informacyjną, publikację Ogłoszenia Rekrutacyjnego oraz udostępnienie całości dokumentacji rekrutacyjnej wraz z niniejszym Regulaminem oraz Regulaminem Praktyk Zagranicznych oraz harmonogramu rekrutacji;
   - złożenie wymaganego kompletu dokumentów rekrutacyjnych u osób wskazanych w **Ogłoszeniu Rekrutacyjnym** obejmującego ***Formularz zgłoszeniowy*** do udziału w projekcie, który zawiera również;
     - ***Oświadczenie uczestnika projektu*** - podpisane przez ucznia oraz jego rodzica/opiekuna prawnego;
     - ***Oświadczenie rodzica/opiekuna zawierające zgodę oraz potwierdzenie o braku przeciwwskazań lekarskich do udziału w Projekcie***

- ***Oświadczenie o zgodzie na gromadzenie i przetwarzaniu danych osobowych uczestnika na cele realizacji Projektu wraz ze zgodą na wykorzystanie wizerunku uczestnika Projektu***

- Weryfikacja dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną pod względem formalnym i merytorycznym,
- przeprowadzenie przez członków Komisji Rekrutacyjnej wskazanych w kryteriach rekrutacji rozmów indywidualnych;
- ogłoszenie wyników kwalifikacji zgodnie z harmonogramem projektu wraz z listami rezerwowymi uczestników;
- przyjęcie ewentualnych, pisemnych odwołań od wyników prac Komisji Rekrutacyjnej ;
- odbycie pierwszego spotkania informacyjno–organizacyjnego dla uczestników zakwalifikowanych do projektu
- w przypadku niewyłonienia przewidzianej wnioskiem projektowym liczby uczestników koordynator projektu ogłosi rozpoczęcie rekrutacji uzupełniającej.

4. Kryteria wyboru uczestników podzielone są na **formalne**, **merytoryczne, uzupełniające i wykluczające**;

a) Do kryteriów formalnych zaliczamy:

- przynależność do wskazanej w § 3 punkcie 1 Regulaminu grupy docelowej;
- przedłożenie we wskazanych terminach **wszystkich wymaganych** i **kompletnych** (wypełnionych obowiązkowo przy użyciu komputera lub drukowanym pismem i podpisanych) dokumentów rekrutacyjnych,
- w przypadku uczniów z mniejszymi szansami uzyskanie **formalnej, pisemnej rekomendacji** do udziału w projekcie podpisanej przez wychowawcę klasy ucznia;
- posiadanie **dowodu osobistego** lub **paszportu** z terminem ważności obejmującym **minimum 6 miesięcy od daty zakończenia procedury rekrutacji** (lub złożenie pisemnego zobowiązania do przedłożenia w/w dokumentu w nieprzekraczalnym terminie do 1 tygodnia od daty zamknięcia procedury rekrutacji);

W przypadku niespełnienia przez ucznia któregokolwiek ze wskazanych powyżej **kryteriów formalnych** dokumentacja rekrutacyjna nie będzie dalej analizowana pod kątem kryteriów merytorycznych, uzupełniających czy wykluczających, a w protokole prac Komisji Rekrutacyjnej oraz na liście rankingowej obok imienia i nazwiska ucznia umieszczona zostanie adnotacja: „**Nie spełniono kryteriów formalnych”**.

b) Do kryteriów merytorycznych zaliczamy:

- Osiągnięcia szkolne ucznia w zakresie **średniej ocen ze wszystkich przedmiotów zawodowych** za ostatni rok szkolny 2025/2026 według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1 (do przedmiotów zawodowych zaliczana jest również ocena z języka angielskiego zawodowego);**
- Osiągnięcia szkolne ucznia w zakresie **średniej ocen ze wszystkich przedmiotów ogólnokształcących** za ostatni rok szkolny 2025/2026 według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1;**
- Osiągnięcia szkolne ucznia w zakresie **oceny z języka angielskiego** (podstawowy język projektu) za ostatni rok szkolny 2025/202506 według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1;**

- **Zachowanie ucznia** (ocena wychowawcy klasy) za ostatni rok szkolny według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1;**
- **Frekwencja ucznia** za ostatni rok szkolny według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1;**

c) Do kryteriów uzupełniających zaliczamy:

- Dodatkowe osiągnięcia ucznia w zakresie konkursów szkolnych, międzyszkolnych, udziału w olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych, akcjach społecznych (wolontariat) zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły, w roku szkolnym 2025/2026 – punktacja według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1;**
- Pochodzenie z rodziny niepełnej, wielodzietnej, o niskim statusie materialnym, uczestnik z orzeczeniem o niepełnosprawności, ze specjalnym potrzebami edukacyjnymi - punktacja według skali punktowej umieszczonej poniżej w **Tabeli 1; na podstawie rekomendacji wychowawcy lub/i pedagoga szkolnego czy uczeń znajduje się w trudnej sytuacji rodzinnej, materialnej, społecznej, geograficznej, zdrowotnej, edukacyjnej według wytycznych:**

➢ **NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ:** Obniżona sprawność fizyczna, umysłowa, intelektualna lub sensoryczna, która w interakcji z różnymi barierami może ograniczać pełne i efektywne uczestnictwo w życiu społecznym na równych zasadach z innymi obywatelami.

➢ **BARIERY SPOŁECZNE:** Trudności w przystosowaniu społecznym, takie jak ograniczone kompetencje społeczne, zachowania antyspołeczne lub wysokiego ryzyka, trudna sytuacja życiowa.

➢ **BARIERY GEOGRAFICZNE:** Zamieszkanie na terenach z mniejszymi możliwościami edukacyjnymi, rozwojowymi, transportowymi, z niską aktywnością obywateli, mniej rozwiniętych gospodarczo lub z mniejszym dostępem do instytucji kultury.

➢ **PROBLEMY ZDROWOTNE:** Choroby przewlekłe, poważne schorzenia lub inne dolegliwości wymagające specjalnej opieki.

➢ **BARIERY KULTUROWE i JĘZYKOWE:** Obawa przed barierą językowa i odmiennym kręgiem kulturowym.

➢ **BARIERY EKONOMICZNE:** Niskie dochody, ubóstwo, bezdomność, długotrwałe bezrobocie lub trudna sytuacja materialna.

- Autoprezentacja na temat "Mój sukces zawodowy na europejskim rynku pracy" realizowana w formie rozmowy kwalifikacyjnej w języku angielskim na temat motywacji ucznia do wzięcia udziału w projekcie oraz korzyści z tego płynących. Kandydat proszony będzie o przedstawienie krótkiej prezentacji na swój temat, swojego zaangażowania w pracę na rzecz szkoły, dotychczasowego udziału w projektach edukacyjnych, przedsięwzięciach, powodów i korzyści dla których chce wziąć udział w projekcie oraz pomysłów na zaangażowanie się w działania projektowe (upowszechniane) - punktacja według skali punktowej umieszczonej poniżej w Tabeli 1.

d) Do kryteriów wykluczających zaliczamy:

- Posiadanie przez ucznia **nagany wychowawcy klasy/Dyrektora szkoły** (kryterium weryfikowane na podstawie arkusza opinii wychowawcy klasy);
- **Posiadanie przez ucznia oceny niedostatecznej** - z jakiegokolwiek przedmiotu - uzyskanej w klasyfikacji za ostatni, pełny semestr / rok szkolny poprzedzający proces rekrutacji;

5. W przypadku spełnienia przez ucznia któregokolwiek ze wskazanych powyżej kryteriów wykluczających, dokumentacja rekrutacyjna nie będzie dalej analizowana pod kątem kryteriów merytorycznych i uzupełniających, a w protokole prac Komisji Rekrutacyjnej oraz na liście rankingowej obok imienia i nazwiska ucznia umieszczona zostanie adnotacja: „Odrzucono ze względu na kryterium wykluczające".

TABELA 1: SKALE PUNKTOWE KRYTERIÓW REKRUTACYJNYCH

L.p.	Kryterium	Liczba punktów
1.	**Średnia ocen z przedmiotów zawodowych:**	**Max 10 punktów**
	poniżej 2.99	**0 pkt.**
	pomiędzy 3.01 – 3.49	**2 pkt.**
	pomiędzy 3.50 - 4.0	**4 pkt.**
	pomiędzy 4,01 – 4,49	**6 pkt.**
	pomiędzy 4,50 – 4,99	**8 pkt.**
	5.00 i więcej	**10 pkt.**
2.	**Ocena z języka angielskiego**	**Max 10 punktów**
	ocena 2.0	**2 pkt.**
	ocena 3.0	**4 pkt.**
	ocena 4.0	**6 pkt.**
	ocena 5.0	**8 pkt.**
	ocena 6.0	**10 pkt.**
3.	**Zachowanie**	**Max 10 punktów**
	poprawne	**2 pkt.**
	dobre	**6 pkt.**
	bardzo dobre	**8 pkt.**
	wzorowe	**10 pkt.**
4.	**Frekwencja**	**Max 10 punktów**
	70%- 79%	**2 pkt.**
	80%- 84%	**4 pkt.**
	85%- 89%	**6 pkt.**
	90%- 94%	**8 pkt.**
	95%- 100%	**10 pkt.**

5.	Pochodzenie z rodziny niepełnej, wielodzietnej, o niskim statusie materialnym (weryfikowane we współpracy z wychowawcą klasy i pedagogiem szkolnym), niepełnosprawność, uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi zgodnie z kryteriami zawartymi w **§ 5, punkt 4 c**	**każda trudna sytuacja – 1 pkt max. 5 punktów**
6.	Dodatkowe osiągnięcia ucznia w zakresie konkursów szkolnych, międzyszkolnych, udziału w olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych, akcjach społecznych (wolontariat),praca na rzecz szkoły (punkty przyznawane za każdy udział)	**max. 10 punktów**
7.	Pisemna rekomendacja wychowawcy / pedagoga / psychologa szkolnego uczniów z mniejszymi szansami lub uczniów aktywnie angażujących się w pracę na rzecz szkoły, klasy lub dodatkowe inicjatywy edukacyjne	**max. 5 punktów**
8.	Autoprezentacja na temat "Mój sukces zawodowy na europejskim rynku pracy" realizowana w formie rozmowy kwalifikacyjnej w języku angielskim.	**Dodatkowo od 0 do 10 punktów**

6. Łącznie do uzyskania w procesie rekrutacji jest 70 punktów;
7. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na liście decyduje średnia ocen z przedmiotów zawodowych. Kolejnym kryterium rozstrzygającym będzie ocena z języka angielskiego, a następnie ocena z zachowania;
8. W postępowaniu kwalifikacyjnym przewiduje się utworzenie listy rezerwowej, która zostanie wykorzystana w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osób wcześniej zakwalifikowanych, niewypełnienia wymaganych procedur lub niespełnienia przez nich warunków Regulaminu Praktyk Zagranicznych (np. absencji na zajęciach przygotowania językowo – kulturowo – pedagogicznego bądź spotkaniach organizacyjnych), co skutkuje skreśleniem z listy uczestników. Ewentualne uzupełniające postępowanie kwalifikacyjne zakłada poinformowanie osób z listy rezerwowej o zakwalifikowaniu do projektu w przypadku wolnych miejsc - według kolejności na liście rezerwowej;
9. Uczestnikowi przysługuje odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej. Procedurę odwoławczą należy rozpocząć do 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem do Dyrektora Szkoły.
10. Lista uczestników zostanie uznana za ostateczną, jeśli w terminie 5 dni od daty ogłoszenia wyników nie wpłyną do koordynatora projektu lub Dyrektora szkoły żadne pisemne odwołania lub po wprowadzeniu korekt i rozpatrzeniu ewentualnych odwołań.
11. Kwalifikację uczestników do udziału w projekcie uznaje się za zakończoną w momencie zatwierdzenia listy podstawowej i list rezerwowych uczestników przez Komisję Rekrutacyjną oraz podpisania przez uczestników oraz ich rodziców/prawnych opiekunów Deklaracji Uczestnictwa podczas pierwszego spotkania organizacyjnego.
12. Dokumenty aplikacyjne (Formularz zgłoszeniowy ucznia) dostępny jest na stronie internetowej Zespołu Szkół nr 2 im. Jan Długosza w Wieluniu oraz zostanie przesłany do uczniów za pomocą dziennika elektronicznego Librus.

§ 6. Zasady rezygnacji i skreślania z listy uczestników Projektu

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie w ciągu 3 dni od daty ogłoszenie wyników rekrutacji. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
2. Rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych zdarzeń losowych lub zdrowotnych.
3. W przypadku rezygnacji, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia rezygnacji.
4. Uczestnik Projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
   a) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu;
   b) nieprzestrzegania obowiązków uczestnika Projektu wymienionych w §4 niniejszego Regulaminu lub nieprzestrzegania zasad Regulaminu Praktyk Zagranicznych;
   c) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas Projektu;
   d) opuszczenia bez usprawiedliwienia ponad 10% godzin obowiązkowych zajęć projektowych;
   e) nie wyrażenia przez ucznia zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji Projektu oraz zgody na wykorzystanie wizerunku do celów promocyjnych Projektu;
   f) skreślenia uczestnika z listy uczniów Szkoły.
5. Uczestnik może być usunięty z udziału w Projekcie w przypadku:
   a) posiadania lub zażywania narkotyków i/lub alkoholu poza oraz na terenie zakwaterowania;
   b) jakiegokolwiek rodzaju dyskryminacji ze względu na wiek, płeć, rasę, wyznawaną religię, światopogląd, narodowość, orientację seksualną, niepełnosprawność,;
   c) działań przestępczych i zachowań antyspołecznych (kradzież, pobicie, wandalizm itp.);
   d) nieobecności na praktyce zawodowej bez podania wiarygodnej/ważnej przyczyny;
   e) poważnego naruszenia dyscypliny w miejscu pracy;
   f) łamania obowiązujących regulaminów.
6. **W przypadku rezygnacji bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zakwalifikowanych, uczestnik zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów powstałych w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji lub skreślenia z listy, tj. kosztów szkoleń, transportu czy organizacji praktyki zawodowej .**
7. Skreślenie uczestnika Projektu w trakcie trwania zagranicznej praktyki zawodowej wiąże się z poinformowaniem rodziców/ opiekunów prawnych, którzy zobowiązani są niezwłocznie, osobiście odebrać ucznia z miejsca jego pobytu za granicą na swój koszt.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor Zespołu Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu w oparciu o przepisy wynikające z Programu Erasmus+, ze Statutu Szkoły, umów, aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji Projektu, czyli od 1 czerwca 2026 do 31 sierpnia 2027 r.
3. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w każdym czasie z uzasadnionych przyczyn, szczególnie w związku ze zmianą wytycznych, warunków realizacji Projektu lub innych dokumentów.

4. Aktualna treść regulaminu dostępna jest u koordynatora oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół nr 2 im Jana Długosza w Wieluniu.
5. Kandydaci ubiegający się o uczestnictwo w Projekcie, poprzez złożenie dokumentów, akceptują postanowienia niniejszego Regulaminu.
6. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją Projektu sprawował będzie Dyrektor Zespołu Szkół nr 2 im. Jan Długosza w Wieluniu.
7. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2026 r.

Wieluń, 01.09.2026